

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT DE RECERCA I UNIVERSITATS

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA

Resolució REU/4633/2025, de 10 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir els ajuts per desenvolupar projectes amb impacte del coneixement en la societat

En el marc de les polítiques públiques estratègiques del Govern de la Generalitat de Catalunya en matèria de recerca, desenvolupament i innovació, orientades al retorn social del coneixement, a la transformació del model socioeconòmic i a la millora del benestar col·lectiu, i en coherència amb els objectius de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible, la Llei 9/2022, de 21 de desembre, de la ciència, configura un sistema català de coneixement orientat a maximitzar l'impacte social, econòmic i ambiental de la recerca i la innovació, tot situant la transferència del coneixement i la seva aplicació a la resolució dels reptes socials com a eix vertebrador de l'acció pública en aquest àmbit.

El Departament de Recerca i Universitats, com a òrgan de l'Administració de la Generalitat responsable de la definició, l'impuls i l'execució d'aquesta política pública, exerceix un paper central en la promoció de l'impacte del coneixement en la societat mitjançant instruments de foment específics, entre els quals s'inscriu aquesta línia d'ajuts, destinada a reforçar el paper transformador del sistema de recerca i universitats com a motor de cohesió social, desenvolupament territorial, sostenibilitat i millora de la qualitat de vida dels ciutadans.

La convocatòria d'aquests ajuts s'emmarca en l'execució del Pla estratègic de subvencions del Departament de Recerca i Universitats. Els ajuts s'ajusten al règim jurídic que estableixen el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 9/2022, de 21 de desembre, de la ciència, i la Llei 7/2001, de 31 de maig, de creació de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, així com els seus Estatuts, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, el Decret 115/2022, de 14 de juny, i el Decret 133/2024, d'11 d'agost, i la resta de normativa sectorial i transversal que sigui aplicable.

La gestió dels ajuts correspon a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), entitat de dret públic creada per la Llei 7/2001, de 31 de maig, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi, adscrita al Departament de Recerca i Universitats, d'acord amb el Decret 115/2022, de 14 de juny, i el Decret 133/2024, d'11 d'agost. D'acord amb l'article 73 de la Llei 9/2022, l'AGAUR actua com a agència de finançament dels programes i les línies de foment de la recerca que li encomana l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, atribueix al seu Consell de Direcció l'aprovació de les convocatòries, competència delegada en la Comissió Executiva d'Ajuts de Transferència i Societat del Coneixement o en la persona que n'exerceix la presidència, d'acord amb l'Acord del Consell de Direcció de 9 de desembre de 2022 (Resolució REU/3960/2022).

Resolc:

Article únic

Aprovar les bases reguladores que han de regir els ajuts per desenvolupar projectes amb impacte del coneixement en la societat.

Disposició derogatòria

CVE-DOGC-A-25346043-2025

Queda derogada la Resolució REU/4482/2024, de 10 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per a projectes per a la promoció de l'impacte social del coneixement de les universitats i la resta dels agents del sistema de recerca, desenvolupament i innovació a Catalunya, convocats mitjançant la Resolució REU/4569/2024 de 17 de desembre, la qual mantindrà, però, els seus efectes mentre no finalitzi la tramitació dels ajuts concedits en el marc de la convocatòria esmentada.

Disposició final

Aquestes bases reguladores entren en vigor l'endemà que es publiquin al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 10 de desembre de 2025

P. d. (Resolució REU/3960/2022, de 15 de desembre, DOGC núm. 8817, de 21.12.2022)

Javier Selva Sánchez

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Transferència i Societat del Coneixement

Annex

1. Preàmbul

En el marc de l'Agenda 2030, la comunitat científica esdevé impulsora de les transformacions necessàries per fer front als nous reptes globals. La transferència del coneixement dissenya respostes per a un context polític, social i econòmic canviant, caracteritzat per una societat cada vegada més plural, diversa i digital, en què l'acceleració de les transformacions climàtiques i les innovacions tecnològiques són elements que marcaran el present i el futur de les nostres societats.

Davant d'aquests reptes, la capacitat dels agents del coneixement per incorporar l'orientació vers els Objectius de Desenvolupament Sostenible en les seves funcions, accions i projectes de recerca és determinant per generar un impacte positiu en la societat a curt, mitjà i llarg termini, i juga un paper essencial en la construcció d'un futur més equitatiu, resilient i sostenible a escala global.

En la societat del coneixement, les universitats i els centres de recerca dialoguen amb les necessitats socials i en coordinació amb els territoris, identifiquen les problemàtiques locals i globals a les quals l'evidència científica i la millora de la connexió i cooperació entre els agents de recerca (de diferents àmbits de coneixement) i la mateixa ciutadania (en especial, la societat civil organitzada, les entitats, administracions públiques i organitzacions) poden ajudar a donar resposta. Aquesta coordinació fomenta l'impacte del coneixement cap a la societat, garantint des d'una estratègia de coneixement oberta i compartida en la qual es promouen la recerca i innovació responsables.

L'impacte en la societat s'entén com un efecte, canvi o benefici en l'economia, la societat, la cultura, les polítiques públiques o els serveis, la salut, el medi ambient o la qualitat de vida més enllà del món acadèmic, d'acord amb el Research Excellence Framework (REF). Així mateix, la Comissió Europea defineix l'impacte en la societat com els efectes amplis i a llarg termini en la societat (incloent-hi el medi ambient), l'economia i la ciència, facilitats pels productes primaris i secundaris de la inversió en recerca i innovació. Es refereix a la contribució científica del projecte i els seus impactes esperats, els quals s'esdevenen, normalment, un cop el projecte d'investigació ha finalitzat. En l'informe "Monitoring the Impact of EU Framework Policies" (2018), entén l'impacte social del coneixement com la recerca i innovació de la qual se'n pot mesurar, qualitativament i quantitativa, l'efecte vers la millora i promoció dels objectius globals que han sigut prèviament i democràticament definits per la societat, com els ODS de les Nacions Unides. Així mateix, ha de comptar amb la participació indispensable de la ciutadania i implicar millores tant per a la societat com per a la ciència, ja que posa la ciència al servei de la societat.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

La Llei 9/2022, de la ciència de Catalunya, proveeix els agents del sistema de recerca, desenvolupament i innovació de Catalunya de les eines per fer front als nous reptes globals i identifica la contribució al desenvolupament sostenible i al benestar com un dels reptes centrals als quals la ciència i la innovació han de donar resposta. De manera transversal, la Llei esmentada integra en els seus objectius l'impuls de la igualtat entre homes i dones en tots els àmbits de la recerca, incorporant la perspectiva de gènere com una categoria transversal del sistema de coneixement, que prioritza la recerca inclusiva i innovadora des de la perspectiva de la igualtat d'oportunitats, la no-discriminació i la transformació social en tots els àmbits del coneixement (des de les ciències socials i humanes a les ciències mèdiques i de la salut, les enginyeries i les ciències naturals i exactes). En aquest sentit, la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació (CIRI) de la Generalitat de Catalunya aprova, el gener de 2024, l'Estratègia d'igualtat de gènere en la ciència (EIGEC), que pretén avançar en el desenvolupament i la consolidació del model català d'igualtat de gènere en la ciència. La seva missió se centra en la promoció de la igualtat efectiva de dones i homes, l'impuls de la transformació de la cultura organitzativa i professional del sistema de coneixement, la prevenció i reparació davant de violències masclistes i LGBT-fòbiques i el foment de la recerca, la transferència i la innovació amb perspectiva de gènere. L'EIGEC es desplega en quatre eixos d'actuació i identifica noranta-cinc accions prioritàries a coordinar des del govern, les universitats i la resta d'agents de recerca per tal d'avançar cap a la transformació del sistema de coneixement català en clau de gènere.

En la contribució al benestar de la recerca convé destacar que l'estat de la salut mental i el benestar emocional de les comunitats universitàries i de recerca s'ha convertit, en els darrers anys, en un tema d'interès i preocupació creixents. Per aquest motiu, el Pacte Nacional de Salut Mental (PNSM) —el pla de govern des d'on s'impulsa la cooperació i l'abordatge de la salut mental i el benestar emocional de les persones des d'un enfocament sistèmic, comunitari i integral— també inclou els col·lectius que conformen el sistema de coneixement de Catalunya com a públic prioritari i, en els seus objectius, estableix una orientació clara per fer de les universitats entorns compromesos amb la promoció de la salut mental i la prevenció de les addiccions. Ahora, proposa línies d'actuació per fer front als riscos psicosocials en els entorns laborals i aprofundeix en la promoció d'agents protectors i preventius des de l'àmbit comunitari.

En l'àmbit del benestar planetari, el Pla Catalunya Lidera, aprovat per mobilitzar 18.500 milions d'euros entre el 2025 i el 2030, integra de manera transversal la lluita contra el canvi climàtic amb mesures concretes d'impuls a la descarbonització, la mobilitat sostenible, les energies renovables i la gestió eficient dels recursos hídrics, ahora que reforça la política industrial verda i l'ecosistema de recerca català per afrontar els seus efectes globals. Mitjançant la transferència de coneixement entre universitats, centres de recerca i empreses, el pla promou la innovació ecològica i facilita l'adopció tecnològica necessària per fer front a la crisi climàtica i promoure la resiliència a la societat.

En aquest context, per tal de fomentar una innovació i una transferència amb impacte del coneixement cap a la societat, cal contribuir a un desenvolupament sostenible que integri el respecte i la cura del medi ambient en totes les fases del procés de recerca. Per això, adquireixen gran rellevància les iniciatives que promouen laboratoris i infraestructures de recerca verds i sostenibles, tot adquirint un compromís per a una recerca sostenible. L'emergència ambiental actual, marcada pel canvi climàtic i la pèrdua de biodiversitat, exigeix canvis profunds per reduir la pressió sobre els límits planetaris i revertir els desequilibris ambientals. D'aquesta manera, és rellevant desenvolupar metodologies i infraestructures de recerca fiables, sostenibles, resilents i de qualitat, per tal de donar suport al desenvolupament econòmic i al benestar humà, amb especial atenció a l'accés equitatiu per a totes les persones i amb respecte pel medi ambient.

La Direcció General de Transferència i Societat del Coneixement considera l'impacte del coneixement en la societat com un element transversal del sistema de recerca, innovació i desenvolupament de Catalunya que, connectat amb les necessitats de la ciutadania, els agents socials i el territori, ha d'articular estratègies per a la millora dels reptes locals i globals. L'impacte del coneixement en la societat s'esdevé en les actuacions dels agents del sistema de coneixement quan les seves accions s'orienten a resoldre o contribuir, totalment o parcial, a l'abordatge dels reptes globals, que han estat identificats mitjançant la interacció d'agents polítics i socials i del sistema de recerca, i que s'estableixen en l'agenda pública a través de grans consensos, com l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible. Aquest impacte s'aconsegueix a través de la interacció dels agents de coneixement amb la ciutadania, l'orientació d'aquests cap a la resolució de reptes globals des de les seves funcions de docència, recerca, innovació i transferència i l'enfortiment de les seves capacitats de divulgació, comunicació i incidència.

La creació de les condicions generals i específiques per afavorir l'impacte del coneixement en la societat és un objectiu estratègic del Departament de Recerca i Universitats, que té la voluntat d'assumir com a propis els reptes globals i reconeix la capacitat transformadora del sistema de coneixement, compromès amb els reptes de l'Agenda 2030.

És per això que la Direcció General de Transferència i Societat del Coneixement del Departament de Recerca i Universitats, que té entre les seves funcions la promoció de l'impacte del coneixement, publica aquesta

CVE-DOGC-A-25346043-2025

convocatòria d'ajuts en concurrència per a la promoció de l'impacte del coneixement en la societat prenent com a referència les polítiques encaminades al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de les Nacions Unides, en l'àmbit de les competències del Departament, i l'articulació de mesures per integrar la dimensió de gènere en el contingut de les accions de valorització i transferència del coneixement, com a valor afegit i per potenciar-ne la rellevància social. La finalitat d'aquests ajuts, recollida en el pla estratègic de subvencions del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya per al període 2022-2025, és la de contribuir al finançament de projectes en els quals el coneixement s'utilitzi per generar impactes positius vers la societat. Aquests projectes, liderats per universitats i altres agents del sistema de recerca, desenvolupament i innovació de Catalunya, es planifiquen en col·laboració amb entitats de la societat civil (associacions, fundacions, organitzacions no lucratives no governamentals), ens locals i altres entitats de caràcter públic amb seu social a Catalunya i sense afany de lucre, se centrin en l'abordatge de l'Agenda 2030 de desenvolupament sostenible de Catalunya, des d'una estratègia d'impacte del coneixement a la societat.

La participació activa de múltiples agents, més enllà del món acadèmic i de recerca, des de la fase inicial de concepció i durant tot el cicle del projecte, és clau per identificar les demandes de la societat, obrir noves perspectives i inspirar enfocaments innovadors. Per aquest motiu, és especialment rellevant afavorir dinàmiques de col·laboració i cocreació amb la societat civil i l'entorn que rebrà l'impacte de la recerca. L'objectiu consisteix a impulsar impactes del coneixement cap a la societat amb la societat.

2. Bases reguladores

Base 1. Normativa aplicable

Aquestes bases regulen la línia d'ajuts amb codi PES22-25_REU0082 del Pla estratègic de subvencions (any legislatura), del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya.

La normativa que regula les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes autònoms i les entitats que formen el sector públic majoritari de la Generalitat de Catalunya estableix que les bases reguladores es dicten a conseqüència de l'exercici de les potestats administratives corresponents.

En tot el que no disposen expressament aquestes bases, són aplicables els preceptes que conté la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 9/2025, de 13 de novembre.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui aplicable a l'exercici corresponent.

També és aplicable la normativa sectorial següent:

- Llei 9/2022, de 21 de desembre, de la ciència.

Base 2. Procediment de concessió

2.1 La concessió de la subvenció es fa mitjançant concurrència competitiva; és a dir, comparant les sol·licituds

CVE-DOGC-A-25346043-2025

segons els criteris de valoració. Els ajuts s'atorguen a les sol·licituds més ben valorades.

2.2 L'òrgan instructor del procediment és el que determini la convocatòria.

2.3 L'òrgan competent per dictar la resolució de concessió és el que determini la convocatòria.

Base 3. Objecte i finalitat

3.1 L'objecte consisteix a concedir ajuts en règim de concurrència competitiva, a les universitats i la resta dels agents del sistema de recerca, desenvolupament i innovació a Catalunya, per desenvolupar projectes amb impacte del coneixement en la societat orientats a l'abordatge i a la millora dels reptes globals, emmarcats en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 i enfocats al territori o a la comunitat i cultura universitàries del sistema de recerca i coneixement català, amb la participació indispensable d'entitats de la societat civil, ens locals o altres entitats de caràcter públic amb seu social a Catalunya i sense afany de lucre.

3.2 Els projectes susceptibles de ser finançats han d'orientar les seves accions de promoció de l'impacte del coneixement en la societat a la consecució de, com a mínim, un dels disset objectius i fites del desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 a la societat catalana.

Amb l'objectiu de reforçar l'alineació estratègica de les actuacions amb els reptes socials i ambientals més prioritaris, i en coherència amb els compromisos institucionals envers l'Agenda 2030, s'han identificat com a àmbits prioritaris en el marc de la nova orientació estratègica institucional, atesa la seva rellevància per a la transformació econòmica, social i ambiental, així com per la seva capacitat de generar impactes tangibles en les polítiques públiques i en les condicions de vida de la ciutadania, els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:

ODS 3: Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats.

ODS 5: Aconseguir la igualtat de gènere i empoderar totes les dones i nenes.

ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.

ODS 13: Adoptar mesures urgents per combatre el canvi climàtic i els seus efectes.

Per aquest motiu, es reserva un mínim del 80 % del pressupost total de la convocatòria als projectes que s'adrecin als ODS prioritzats i, d'aquests, un 33,89% (400.000,00 €) es reserva a projectes per a l'assoliment de la fita 3.4 per promoure la salut mental i el benestar emocional de l'ODS 3, d'acord amb el Pla nacional per a la implementació de l'Agenda 2030 a Catalunya i els compromisos del govern.

Aquesta modificació no altera l'estructura general d'avaluació (valoració sobre 100 punts), però permet identificar i prioritzar els projectes amb un enfocament especialment alineat amb els objectius estratègics definits. Per tant, els projectes es poden orientar també a la resta dels ODS, als quals es reserva un màxim del 20% del pressupost total de la convocatòria:

ODS 1: Erradicar la pobresa a tot el món i en totes les seves formes.

ODS 2: Posar fi a la fam, assolir la seguretat alimentària i la millora de la nutrició i promoure l'agricultura sostenible.

ODS 4: Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom.

ODS 6: Garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament per a totes les persones.

ODS 7: Garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a totes les persones.

ODS 8: Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per tothom.

ODS 9: Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació.

ODS 10: Reduir la desigualtat en i entre els països.

ODS 11: Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.

ODS 14: Conservar i utilitzar de forma sostenible els oceans, mars i recursos marins per al desenvolupament sostenible.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

ODS 15: Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres; gestionar els boscos de manera sostenible; combatre la desertificació; aturar i revertir la degradació del sòl, i aturar la pèrdua de la diversitat.

ODS 16: Promoure societats pacífiques i inclusives per aconseguir un desenvolupament sostenible, proporcionar accés a la justícia per a totes les persones i desenvolupar institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells.

ODS 17: Enfortir els mitjans per implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible.

3.3. Els projectes susceptibles de ser finançats han d'incorporar l'enfocament de l'impacte del coneixement en la societat, de manera que, en les seves característiques bàsiques, han d'utilitzar el coneixement (evidències científiques provinents d'estudis previs o elaborades en el si del projecte proposat) per a l'abordatge, la identificació, l'anàlisi o la millora dels reptes globals; han de comptar amb la implicació de la ciutadania i el contacte amb la societat des d'una perspectiva de ciència oberta, i han de preveure espais d'incidència o divulgació per influir en la transformació de la capacitat de resposta del sistema de coneixement i la societat als reptes identificats.

En les seves actuacions, els projectes susceptibles de rebre finançament han d'incloure estratègies per garantir l'impacte del coneixement a la societat. De manera total o parcial, les actuacions a finançar han d'incloure una estratègia activa per aconseguir aquest impacte amb les orientacions següents:

- Estar orientades a l'impacte en la societat de manera transversal, en totes les fases del seu desplegament (des de l'inici a l'execució i al tancament del projecte), posant en pràctica mesures que assegurin la igualtat de gènere i la no-discriminació, la sostenibilitat ambiental en les seves accions i la promoció de l'ús de la llengua catalana.

- Comptar, des d'una perspectiva de ciència oberta, amb la participació significativa dels agents interessats en l'objecte de la recerca o en la problemàtica identificada, així com dels usuaris o usuàries que seran destinataris de l'impacte esperat (en la identificació de la problemàtica, el disseny de la recerca o la transferència de resultats).

- Preveure accions de retorn, difusió, transparència i divulgació per aportar evidències orientades a fomentar la deliberació i el coneixement entre el seu públic destinatari, la comunitat universitària i el sistema de recerca i coneixement català i vers el conjunt de la societat.

- Incloure l'anàlisi i l'avaluació dels resultats i de l'impacte esperat.

- Incorporar, en la seva formulació, una estratègia per al foment de la perspectiva de l'impacte del coneixement a la societat en el si de la seva entitat sol·licitant (universitat o centre de recerca), des d'una visió estratègica i de sistema, a partir de la incidència vers actors clau, per tal de fomentar la sostenibilitat de l'actuació proposada.

Base 4. Quantia

4.1 La quantia màxima destinada a aquestes subvencions i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar són les que determini la convocatòria.

4.2 La quantia dels ajuts es determina en funció del nombre de sol·licituds, el cost del projecte, els altres ajuts rebuts, la disponibilitat pressupostària i la puntuació obtinguda pels criteris d'avaluació i selecció que estableixen aquestes bases reguladores.

L'import màxim dels projectes sol·licitants pot ser de fins a 25.000,00 €, dels quals s'atorga com a màxim el 80% de la despesa subvencionable (20.000 €). L'entitat beneficiària ha d'aportar el 20 % restant en forma de cofinançament (recursos propis).

En el cas que l'import de l'ajut atorgat sigui inferior al 100 %, la resta del cost de l'acció subvencionada va a càrrec de l'entitat beneficiària, amb fons propis o amb càrrec a altres fonts de finançament, sempre que no hi hagi incompatibilitat.

4.3 L'AGAUR no pot subvencionar un objecte no realitzat. Tampoc pot atorgar una subvenció d'un import superior al que havia concedit.

4.4 L'import de la subvenció concedida no pot superar el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària, tant si només rep aquesta subvenció, com si rep altres ajuts, ingressos o recursos, o bé subvencions d'altres entitats.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

4.5 Excepcionalment, si ho estableix la convocatòria, l'òrgan competent ha de prorratejar l'import global màxim destinat a la subvenció entre les entitats beneficiàries.

Base 5. Entitats beneficiàries

5.1 Poden beneficiar-se de les subvencions que regulen aquestes bases:

Les universitats del sistema universitari de Catalunya, els centres de recerca CERCA, els centres públics i privats, els centres del CSIC a Catalunya, altres fundacions i les infraestructures científiques i tècniques singulars amb personalitat jurídica pròpia, seu a Catalunya i sense afany de lucre. Els centres i les fundacions han de tenir com a activitat principal la recerca, transferència i/o innovació, d'acord amb els seus estatuts o amb la normativa que els reguli.

Els centres adscrits i altres centres que vulguin accedir a la convocatòria han d'incorporar-se a les sol·licituds formulades per la universitat d'adscripció. En el cas que participin en el projecte, la seva participació no compta com a entitat col·laboradora de la societat civil i caldrà la col·laboració d'una altra entitat no vinculada a la universitat d'adscripció.

Quan una universitat estigui estructurada com una federació d'entitats, aquestes poden dur a terme la totalitat o part de les activitats del projecte en nom i per compte de l'entitat beneficiària, i tenen igualment la consideració d'entitats beneficiàries, d'acord amb el que disposa l'article 11.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. Aquesta circumstància s'ha de fer constar a la sol·licitud.

5.2 No poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció les entitats afectades per una sentència ferma o una resolució administrativa que determini que han aplicat normes d'accés, de funcionament o d'utilització de mitjans i instal·lacions que impliquin, de fet o de dret, una discriminació per raó de gènere o qualsevol altra condició o circumstància personal o social recollida a l'article 1 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i que no hagi prescrit.

Base 6. Requisits de les entitats beneficiàries

6.1 Les entitats beneficiàries han de complir els requisits i les condicions següents:

Les entitats beneficiàries han de desenvolupar els projectes des de la perspectiva de ciència oberta, tal com es defineix a la base 3.1. Per fer-ho, han de treballar juntament, com a mínim, amb entitats de la societat civil (entitats privades, associacions, fundacions, organitzacions no governamentals), ens locals o altres entitats de caràcter públic, amb seu a Catalunya i sense afany de lucre.

La col·laboració de les entitats de la societat civil (associacions, fundacions, organitzacions no governamentals), ens locals o altres entitats de caràcter públic, amb seu a Catalunya i sense afany de lucre (d'ara endavant, entitats col·laboradores), s'ha d'acreditar mitjançant un conveni de col·laboració, del qual s'ha de presentar un esborrany en el moment de presentació de la sol·licitud, i el document definitiu signat electrònicament per totes les parts participants en el moment de l'acceptació de l'ajut.

Les entitats que compleixen els requisits per ser entitat beneficiària només podran ser entitat col·laboradora si en el projecte ja consta com a mínim una entitat col·laboradora de la societat civil, un ens local o una altra entitat de caràcter públic sense afany de lucre i amb seu social a Catalunya.

Les entitats beneficiàries dels ajuts es comprometen a cofinançar amb recursos propis el 20% de la quantitat sol·licitada (d'acord amb la base 4.2).

6.2 La persona responsable del projecte ha d'estar vinculada a la institució beneficiària estatutàriament o contractualment durant, com a mínim, tot el període d'execució del projecte.

En cas d'estar liderat per personal d'administració i serveis, el projecte ha de comptar amb la participació d'una persona investigadora com a corresponsable del projecte per garantir la qualitat i el rigor de la pràctica científica en el disseny i desenvolupament del projecte.

El personal investigador que lideri el projecte només pot constar en una sol·licitud de la convocatòria corresponent.

6.3 A més, les entitats sol·licitants i les entitats col·laboradores han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions; concretament, els següents:

Llista de requisits generals de les persones jurídiques:

CVE-DOGC-A-25346043-2025

1. Si escau, per a subvencions d'un import superior a 30.000 euros, les persones físiques i jurídiques, diferents de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre, subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, han d'acreditar, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional, o quan els sigui requerit, que compleixen els terminis de pagament que determina la Llei esmentada, d'acord amb el que estableix l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. Aquest compliment s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment.
3. Presentar declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.
4. Haver justificat degudament les beques o els ajuts concedits amb anterioritat a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.
5. Tenir capacitat administrativa, financera i operativa per complir les obligacions que estableixen les bases reguladores.
6. Si l'activitat objecte de l'ajut utilitza qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, complir la normativa sobre propietat intel·lectual.
7. En el cas de comptar amb centres laborals: complir la normativa de política lingüística fent constar en català, com a mínim, els rètols i les informacions de caràcter fix que continguin text que han de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen.
8. En cas de comptar amb centres i establiments oberts al públic: complir la normativa de política lingüística atenent els consumidors en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactant en català, com a mínim, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic.
9. En el cas d'empreses amb cinquanta treballadors o més, complir la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa que estableix l'article 42.1 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o les mesures alternatives de caràcter excepcional que disposen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny.
10. En el cas d'entitats amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, complir l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i per intervenir-hi, i tenir protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
11. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
12. En el supòsit que l'entitat tingui una plantilla superior a cinquanta persones, disposar d'un pla d'igualtat, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
13. Respectar les condicions de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i, en conseqüència, no promoure desigualtats per qualsevol dels motius a què fa referència l'article 1 de la Llei esmentada i adoptar mesures destinades a evitar actuacions o comportaments que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la personalitat pròpia i de les capacitats personals.
14. Fer un ús no sexista, no estereotipat i no androcèntric del llenguatge; que tingui en compte la diversitat; que sigui respectuós, no classista, no racista, no xenòfob i no LGTBI-fòbic; que eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i que fomenti valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat i corresponsabilitat.
15. No cometre, incitar o promocionar actes d'LGTBI-fòbia.
16. Estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques o en el registre corresponent, en aquells supòsits en què sigui obligatori.
17. En el cas de les fundacions i associacions, haver adaptat els seus estatuts a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les

CVE-DOGC-A-25346043-2025

persones jurídiques.

18. En el cas de les fundacions, haver presentat els comptes anuals davant el Protectorat.

19. Si escau, disposar d'un sistema d'organització i gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i la normativa que la desplega.

20. Facilitar únicament les dades personals de tercers quan sigui estrictament necessari per aconseguir la finalitat requerida i, en cas de facilitar-les, informar les terceres persones de la finalitat i el tractament de les seves dades en els termes que preveu la normativa vigent.

La forma d'acreditar aquests requisits és mitjançant una declaració responsable inclosa en el formulari de sol·licitud, o bé mitjançant la documentació acreditativa del compliment del requisit.

La presentació de la declaració responsable en el marc d'un procediment administratiu faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que conté o s'hi declaren, d'acord amb l'article 35.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6.4 Poden obtenir la condició d'entitat beneficiària les entitats que es trobin en la situació i les circumstàncies requerides en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.

Aquests requisits s'han d'acreditar mitjançant la declaració responsable que consta a la sol·licitud.

6.5 Les entitats afectades per alguna de les circumstàncies que estableix l'article 13.2 de la Llei general de subvencions no poden ser beneficiàries de la subvenció que regulen aquestes bases.

6.6 Les entitats beneficiàries han de respectar:

- la normativa d'igualtat efectiva de dones i homes;
- la normativa que garanteix els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia;
- la normativa que estableix el dret de les dones a erradicar la violència masclista;
- la normativa d'igualtat de tracte i no-discriminació.

6.7 Si l'objecte de la subvenció implica contacte habitual amb menors, l'entitat beneficiària ha d'acreditar no haver estat condemnada per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, ni per tràfic d'éssers humans.

En cas que canviï alguna persona adscrita a l'objecte de la subvenció, l'entitat beneficiària ho ha de comunicar a l'òrgan concedent perquè en faci la comprovació oportuna.

6.8 Les entitats beneficiàries, mitjançant la presentació de la sol·licitud, s'adhereixen als principis ètics i les regles de conducta que estableixen aquestes bases reguladores.

6.9 Els requisits s'han de complir en el moment de presentar la sol·licitud i s'han de mantenir durant el període de gaudi de l'ajut.

Base 7. Règim de compatibilitat

7.1 Aquests ajuts són compatibles amb altres ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració, pública o privada, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi el cost total de l'activitat objecte de la subvenció.

7.2 L'entitat beneficiària ha de comunicar la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionables, procedents de l'Administració de l'Estat o altres administracions públiques, així com el seu import. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es tingui coneixement d'aquesta circumstància i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

Base 8. Termini d'execució

Les activitats que s'hagin de dur a terme per complir l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el termini de divuit mesos, a comptar de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya de la resolució definitiva de concessió dels ajuts.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

No s'accepten ampliacions del termini d'execució del projecte sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar, si escau, el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar l'ampliació, que no pot ser superior a tres mesos, la sol·licitud s'ha de presentar, com a mínim, un mes abans que finalitzi el període inicial d'execució.

Base 9. Tramitació del procediment i caràcter de la despesa

La tramitació del procediment i el caràcter de la despesa s'especifiquen en la convocatòria.

Base 10. Publicació i comunicacions

10.1 S'han d'aplicar els articles 17.3.b i 18 de la Llei general de subvencions en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. El text íntegre de les convocatòries de subvencions es publica en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

10.2 Les resolucions, els tràmits i els requeriments relacionats amb la concessió d'aquestes subvencions es notifiquen al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

10.3 La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i mitjançant la base de dades nacional de subvencions.

Base 11. Despeses subvencionables

11.1 D'acord amb l'article 31 de la Llei general de subvencions, es consideren despeses subvencionables les que estiguin clarament relacionades amb l'activitat subvencionada, que siguin estrictament necessàries i que es facin en el termini i les condicions que determinin aquestes bases.

El cost dels béns o els serveis subvencionats no pot superar en cap cas el seu valor de mercat.

Són despeses subvencionables les que s'indiquen a continuació:

- Personal: despeses de contractació de personal de suport, mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció laboral temporal o de becari, d'acord amb la normativa que sigui aplicable al centre que rep l'ajut. La vinculació s'ha de fer constar de manera inequívoca a l'instrument jurídic en el qual es recull la incorporació, fent menció del nom oficial del projecte i del número d'expedient a les seves clàusules addicionals. Es consideren subvencionables les despeses del salari brut i la quota patronal de la Seguretat Social, incloses les indemnitzacions per finalització de contracte meritades durant el període d'execució del projecte.

- Material fungible: despeses d'adquisició de material fungible, subministraments i productes similars en cas de necessitat de desenvolupament tècnic experimental o proves de validació o demostració.

- Despeses d'amortització (és a dir, el desgast o la pèrdua de valor d'un bé amb el temps), si es compleixen aquestes condicions:

- a) Que l'import de la subvenció no s'hagi fet servir per comprar el bé.
- b) Que l'amortització es calculi d'acord amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
- c) Que només es tingui en compte la part de l'amortització que correspongui al període cobert per la subvenció.

- Despeses de publicació i difusió de resultats i de material divulgatiu.

- Despeses per a l'organització d'exposicions, tallers o conferències.

- Viatges: despeses corresponents als desplaçaments que facin els membres de l'equip imprescindibles per a l'acompliment de les tasques que tenen assignades dins del projecte i que estiguin clarament en línia amb els objectius de valorització i transferència de resultats que estableix la convocatòria. A títol enunciatiu, però no limitatiu, s'inclou allotjament, inscripcions, dietes, despeses de manutenció, desplaçaments o liquidació de viatges. Els tributs, quan l'entitat beneficiària els abona de manera efectiva. No són subvencionables els impostos indirectes que es puguin recuperar o compensar, ni els impostos personals sobre la renda.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

- Despeses de subcontractació de serveis o activitats relacionats amb l'objecte de l'ajut i que no puguin ser assumits directament per l'entitat beneficiària (vegeu la base 13).

11.2 Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans que acabi el període de justificació que determinen aquestes bases i que es concreta en la convocatòria de la subvenció.

11.3 No són despeses subvencionables, d'acord amb els articles 31.7 i 31.8 de la Llei general de subvencions:

- els interessos deutors dels comptes bancaris;
- els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals;
- les despeses de procediments judicials.

No són subvencionables:

- Les contribucions en espècie, particularment les que corresponen a despeses internes per la utilització de serveis interns i que es justifiquen mitjançant una factura o un document equivalent i que no comporten una sortida efectiva de fons.
- Les retribucions del personal propi d'estructura vinculat estatutàriament o contractualment a les institucions sol·licitants, ni aquelles despeses de personal que suposin incórrer en doble finançament, d'acord amb allò que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Les despeses protocol·làries i els costos indirectes.

Tampoc són subvencionables, en cap cas, les despeses que no es contemplin de forma expressa en aquestes bases i en la convocatòria corresponent.

Base 12. Subcontractació

12.1 Les entitats beneficiàries de la subvenció poden subcontractar (és a dir, encarregar a una altra empresa o persona), parcialment, l'activitat objecte de la subvenció, però només fins a un 50% de l'import de l'activitat subvencionada.

Aquest concepte inclou les despeses relacionades amb les col·laboracions amb altres grups de recerca o entitats del sistema català d'Universitats i Recerca, de l'Estat espanyol o d'àmbit internacional, si escau. S'ha de poder acreditar, si escau, que l'entitat no pot assumir les activitats subcontractades.

12.2 La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

El cost de l'activitat subvencionada que l'entitat beneficiària subcontracti no pot ser més alt que el percentatge que es fixa en l'apartat anterior d'aquestes bases.

Si l'activitat subcontractada supera el 20 % de l'import atorgat i aquest import excedeix els 60.000,00 euros, i la subvenció és per a activitats que ja han començat, l'entitat beneficiària ha de presentar, amb la sol·licitud, la documentació següent:

- el contracte o conveni,
- un document autoritzat per l'òrgan competent en què la persona subcontractada declara que es fa responsable de complir les condicions del contracte.

L'òrgan concedent ha de comprovar els termes del contracte o conveni concertat entre l'entitat beneficiària i la subcontractada per assegurar-se que s'ajusten a les condicions d'aquestes bases i a les de la convocatòria de la subvenció. La subcontractació s'ha d'autoritzar mitjançant la resolució de concessió de la subvenció.

Base 13. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les necessàries per assolir l'objecte i la finalitat descrits a la base 3 d'aquesta Resolució.

Aquests requisits s'han d'acreditar mitjançant els formularis normalitzats disponibles a la Seu electrònica.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

Base 14. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'aquesta subvenció han de complir les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada en el termini que indiquin les bases reguladores i la convocatòria.
 - b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol modificació en el projecte o en el calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor com a mínim un mes abans que s'acabi el termini d'execució.
- L'òrgan instructor pot acceptar la modificació sol·licitada, sempre que:— No comporti canvis substancials
- No representi un incompliment dels requisits i les condicions d'aquestes bases i de la convocatòria
 - No comporti un increment de l'import concedit
 - Tingui caràcter excepcional i no estigui promoguda per raons de conveniència o depengui de la voluntat de l'entitat beneficiària
 - Els nous elements i circumstàncies que motivin la modificació, si haguessin estat presents en la concessió inicial, no haurien determinat la denegació de la subvenció - L'alteració no sigui de tal magnitud que suposi una variació substancial del projecte aprovat inicialment.
 - No danyi drets de tercers.

La sol·licitud de modificació ha d'incloure, a més de la descripció dels canvis, un informe justificatiu dels motius pels quals se sol·licita la modificació. Els canvis que no s'hagin comunicat o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció. L'òrgan d'instrucció, en vista de les al·legacions i la documentació presentades, ha de resoldre aquesta sol·licitud. En cas que ho consideri necessari, per formar-se un judici suficient per valorar la sol·licitud de modificació, el director executiu o directora executiva de l'AGAUR pot sol·licitar l'assessorament d'una persona avaluadora experta externa, que avaluarà la idoneïtat de la modificació.

c) Proporcionar sempre la informació que els demanin sobre la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control, d'acord amb la normativa aplicable, per part de:— l'òrgan instructor,

- la Intervenció General de la Generalitat,
- la Sindicatura de Comptes,
- altres òrgans competents.

d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos per finançar l'activitat subvencionada demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, o bé ja obtinguts, després d'haver presentat la sol·licitud de subvenció. Aquesta informació s'ha de comunicar així que es conegui i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons rebuts.

e) Aténir-se als articles 90 bis, 92 bis i 95 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i també a l'article 14 de la Llei general de subvencions.

f) Sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors abans de comprometre's a executar l'obra, a prestar el servei o a lliurar el bé, quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars que estableix la normativa de contractes públics per a la contractació menor. No cal fer-ho en els casos següents:

— Quan, per les característiques especials de l'activitat, no hi hagi prou proveïdors en el mercat.— Quan la despesa s'hagi fet abans de la concessió de la subvenció.

g) Triar l'oferta més adequada d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Les ofertes s'han d'incloure en la justificació de la subvenció. Si no es tria l'opció més econòmica, cal justificar-ho mitjançant una memòria.

h) Quan després de la concessió de la subvenció s'informi de l'activitat o se'n faci difusió, incloure-hi:— El logotip del departament que concedeix la subvenció, d'acord amb el Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web: <http://www.gencat.cat/piv/descarregues/>. Aquesta informació ha de constar en la publicitat i els materials de difusió de l'activitat subvencionada que es facin després de la concessió de la subvenció.

— L'expressió "amb el suport del Departament de Recerca i Universitats".

i) Conservar els documents justificatius de l'ús dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

j) Pel que fa a les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a i b de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, complir les obligacions de transparència del títol II d'aquesta Llei que els siguin aplicables.

k) En relació amb les persones jurídiques que hagin rebut una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros, comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la informació sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, en compliment de l'article 15.2 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquest document es pot substituir per una declaració responsable de la persona representant legal de l'entitat en la qual es faci constar que aquesta informació es troba publicada al web de l'entitat en els termes i condicions establerts per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i la resta de normativa d'aplicació.

l) Utilitzar un llenguatge no sexista i no discriminatori en tota la documentació, la publicitat, les imatges o els materials de l'activitat subvencionada.

Evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.

Fomentar valors com la igualtat, la diversitat, la corresponsabilitat, la presència equilibrada de dones i homes i la pluralitat de rols i identitats de gènere.

m) Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta que consten en aquestes bases, així com als que puguin constar en les convocatòries corresponents, i adequar-hi l'activitat.

n) Alinear-se amb les prioritats de l'espai europeu de recerca (European Research Area), els principis de la Carta europea de l'investigador (European Charter for researchers) i promoure mesures institucionals alineades amb la iniciativa europea de l'Estratègia de recursos humans per al personal investigador (HRS4R), impulsant l'excel·lència en la investigació, un entorn de treball atractiu i un marc d'actuacions de suport al desenvolupament professional del personal investigador i gestor que inclogui:— L'aplicació de mesures de contractació oberta, transparent i basada en el mèrit (open, transparent, and merit-based recruitment, OTM-R).

— L'aplicació de mesures per potenciar les opcions de recerca interdisciplinàries i impulsar les oportunitats de treball en xarxa del personal investigador, incloent-hi les relacions internacionals, dins i fora del món acadèmic.

— La facilitació d'un seguit d'activitats formatives alineades amb el Marc europeu de competències per al personal investigador (Research Comp) i per al personal de gestió (RM Comp), com a part del seu desenvolupament per contribuir significativament en la seva carrera professional.

— La promoció d'una recerca responsable i innovadora (RRI) amb l'accés obert a publicacions i polítiques de gestió de dades.

o) Promoure mesures d'igualtat de gènere d'acord amb l'Estratègia d'igualtat de gènere en la ciència (EIGEC), la qual deriva de la Llei 9/2022, de 21 de desembre, de la ciència, com poden ser, entre d'altres, eliminar obstacles i barreres sistèmiques, biaixos implícits i estereotips, i buscar promoure la corresponsabilitat vers les cures i la conciliació de la vida laboral, familiar i personal i la inclusió de la diversitat, així com actuar amb la diligència deguda en la prevenció i la reparació de les violències masclistes, l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere. Fomentar la promoció del gènere en el contingut de la recerca que es desenvolupa.

p) Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores de cada subvenció.

La presentació de la sol·licitud comporta el compliment de les obligacions que estableixen aquestes bases.

Base 15. Sol·licitud

15.1 Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant el model normalitzat i per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que determinen aquestes bases.

La sol·licitud l'ha de presentar la persona representant legal de la institució per via electrònica a través de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>), seguint les instruccions que s'hi preveuen.

Les persones han de signar les sol·licituds per mitjans telemàtics i s'han d'autenticar a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya per a tràmits de nivell mitjà, d'acord amb els criteris que estableix l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica.

15.2 La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el formulari que es posi a disposició i a través del canal determinat en els apartats anteriors.

En el cas que es presenti la sol·licitud o es facin tràmits mitjançant altres formularis o canals diferents dels que estableixen específicament aquestes bases reguladores, aquests formularis es tenen per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 i l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entén que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit és la d'entrada del formulari específic indicat.

15.3 La sol·licitud consta d'un formulari general i dos documents annexos, que s'han d'adjuntar al formulari d'acord amb les instruccions del model normalitzat. És imprescindible presentar el formulari amb els annexos per poder passar a la fase d'avaluació. El formulari incorpora les declaracions responsables o acreditatives del compliment dels requisits que estableixen aquestes bases reguladores, i que l'entitat sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud.

Atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, no s'admeten millores de la sol·licitud un cop transcorregut el termini de presentació de sol·licituds.

L'avaluació es realitzarà exclusivament sobre la informació aportada en el formulari i en els annexos corresponents. En el cas que la memòria es trobi en blanc o sigui il·legible, l'avaluació es durà a terme únicament sobre la informació aportada en el formulari en el termini de presentació inicial.

La informació que cal especificar és la següent:

- Dades i signatura de la persona representant legal de la institució que presenta el projecte.
- Dades de la persona responsable del projecte (en cas d'agrupació, dades de les persones corresponents del projecte, vegeu la base 5.1).
- Institució sol·licitant (perceptora de l'ajut).
- Nom de l'entitat de la societat civil.
- Títol i breu resum del projecte.
- Objectius de Desenvolupament Sostenible als quals s'orienta l'impacte del coneixement en la societat esperat.
- Import sol·licitat.

Els documents annexos que cal adjuntar són els següents:

- Memòria completa i detallada del projecte, on cal detallar:

- 1) Títol del projecte
- 2) Justificació de la pertinença, capacitat transformadora i impacte previst per a la consecució dels ODS
- 3) Actuacions i metodologia prevista (mètodes i procediments emprats, disseny, anàlisi, etc.)
- 4) Viabilitat de l'agrupació (equip i experiència, recursos, xarxes de col·laboració, etc.)
- 5) Planificació i pla de treball (incloure cronograma)
- 6) Impacte sobre la societat i el territori
- 7) Indicadors d'avaluació

- Proposta de conveni de col·laboració amb l'entitat o les entitats que participin en el projecte conjuntament amb les universitats i la resta d'agents del sistema de recerca, desenvolupament i innovació de Catalunya.

En aquest document s'han de recollir els elements següents: les dades de les entitats participants, l'objectiu o la finalitat de la col·laboració, els acords estipulats, els drets, les obligacions, la distribució de les tasques (recomanem que inclogui un pla de treball).

15.4. Si el formulari de sol·licitud i la documentació requerida a la convocatòria no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor ha de requerir la persona interessada, mitjançant la publicació d'una resolució al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), perquè, en el termini de deu dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, s'entén que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es

CVE-DOGC-A-25346043-2025

dictarà la resolució corresponent. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Les esmenes a la sol·licitud es podran presentar mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>) o a qualsevol registre electrònic oficial.

L'AGAUR pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits recollits a les bases reguladores i a la convocatòria. El fet de no aportar la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de la subvenció.

15.5 El termini i la forma de presentació de les sol·licituds són els que s'indiquen a la convocatòria de la subvenció.

15.6 Les entitats sol·licitants poden fer el seguiment del seu expedient a l'Àrea privada del portal Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat>).

15.7 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu electrònica, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Per tant, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es pot dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents. L'ampliació de tres dies hàbils es comunicarà a la Seu electrònica de la Generalitat.

15.8 D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, modificat per l'LOPDGDD, que garanteix el dret a no aportar documents que ja es trobin en poder de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca o hagin estat elaborats per qualsevol altra administració, l'AGAUR utilitzarà, consultarà o recaptarà els documents o certificats necessaris i preceptius emesos per altres administracions o entitats públiques, centres de recerca, universitats i, en especial, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), o qualsevol altra administració, per verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En concret, es poden consultar les dades següents:

- Que s'està al corrent de pagament amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya i la Seguretat Social.

En cas que es requereixi la consulta de dades de terceres persones associades a la persona sol·licitant, aquesta última declara que la resta de persones afectades han estat igualment informades de les condicions d'aquesta clàusula i que consenten que l'AGAUR faci la consulta en els termes exposats.

15.9 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que s'hi declaren són certes.

15.10 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial de qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció. Si es coneix el fet o l'omissió un cop ja atorgada la subvenció, és causa de revocació i/o sanció.

Base 16. Avaluació i selecció

16.1 El procediment de concessió dels ajuts que regulen aquestes bases es tramita, en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'avaluació de les sol·licituds en funció dels criteris de valoració referits en aquest apartat.

D'acord amb els mecanismes i els criteris que estableixen les bases reguladores, i d'acord amb el Reglament d'avaluació de l'AGAUR, que es pot consultar a la seva pàgina web, persones externes i expertes de la comunitat científica avaluen les sol·licituds, d'acord amb els criteris i les puntuacions següents (valoració sobre 100):

a) Justificació de la pertinença, capacitat transformadora i impacte previst per a la consecució dels ODS en el marc del projecte (20 punts): identificació del repte abordat i la rellevància del projecte en relació amb l'objecte dels ajuts i les característiques de la convocatòria, capacitat de transformació i innovació local i/o global, enfocada a la consecució d'almenys un ODS (Agenda 2030).

b) Actuacions i metodologia (25 punts):

- Identificació dels objectius generals i específics

CVE-DOGC-A-25346043-2025

- Adequació i concreció de les actuacions i la metodologia proposada.
 - Incorporació de la perspectiva de gènere interseccional en el disseny, la planificació, l'execució o l'avaluació del projecte.
 - Incorporació de la perspectiva d'inclusió, igualtat de tracte i no-discriminació en el disseny, la planificació, l'execució o l'avaluació del projecte.
 - Incorporació de criteris de sostenibilitat ambiental i mesures de reducció d'emissions en la producció material, els desplaçaments o altres accions previstes al projecte.
 - Grau de participació de l'entitat col·laboradora en la identificació de la problemàtica abordada, el disseny i l'elaboració del pla d'activitats del projecte, des d'una perspectiva de ciència oberta.
- c) Qualitat i viabilitat de l'agrupació sol·licitant: es valora l'equilibri entre els diferents tipus de participants, així com el grau de participació de l'entitat col·laboradora; també els coneixements, l'anàlisi de context i els recursos de l'agrupació sol·licitant i la idoneïtat dels recursos humans i materials destinats al projecte (10 punts).
- d) Factibilitat del pla de treball i cronograma presentats (10 punts)
- e) Adequació del pressupost sol·licitat (10 punts)
- f) Grau d'impacte sobre la societat i el territori (25 punts):
- Outcomes (resultats i abast); capacitat de transferència del coneixement vers la població destinatària, el territori i la societat en conjunt.
 - Identificació d'indicadors d'avaluació de l'impacte del coneixement.
 - Previsió d'accions de comunicació, difusió i divulgació dels resultats de l'actuació o recerca.
 - Promoció de l'ús de la llengua catalana de manera transversal i inclusió de mecanismes per fomentar-ne l'ús social entre la comunitat acadèmica i investigadora, així com entre la població destinatària de les actuacions del projecte.
 - Foment de la perspectiva de transferència de l'impacte social del coneixement en el si de l'entitat sol·licitant.
 - Mecanismes de sostenibilitat social i econòmica per garantir la continuïtat de l'impacte del coneixement a la societat i augmentar l'abast dels resultats del projecte, un cop finalitzat el seu període d'execució.

16.2 Com a resultat de l'avaluació, es genera un valor d'avaluació científica i tècnica final expressat en una escala de l'1 al 10 amb dos decimals.

No són finançables els projectes que obtinguin una puntuació inferior a 7 punts en el procés d'avaluació.

16.3 La selecció de candidatures la duu a terme una Comissió de Selecció, que té en compte les bases generals de l'AGAUR, el reglament d'avaluació de l'AGAUR, que es pot consultar al seu web (<http://agaur.gencat.cat/ca/inici/>), els criteris de valoració, el repartiment per universitats i la disponibilitat pressupostària.

16.4 La seva composició s'estableix a la convocatòria i ha de garantir la presència equilibrada d'homes i dones d'acord amb el que estableix l'article 2.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

16.5 La convocatòria ha de tenir en compte, en qualsevol cas, la incorporació de mesures d'acció positiva, segons l'article 31 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i l'article 5 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

16.6 El règim de funcionament de la Comissió de Selecció, en tot allò que no estableixen aquestes bases reguladores, s'ajusta a les normes aplicables als òrgans col·legiats, d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Comissió fixa la nota de tall mínima per accedir als ajuts. En cas d'empat en la puntuació total, es pot reduir proporcionalment la quantia de l'ajut, d'acord amb el pressupost disponible.

16.7 Aquesta Comissió de Selecció pot rebre l'assessorament d'òrgans experts externs, i a les seves reunions

CVE-DOGC-A-25346043-2025

pot assistir-hi personal tècnic de l'AGAUR.

16.8 La Comissió de Selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat estimades per manca de pressupost, però que hagin assolit una qualitat tècnica suficient per accedir a l'ajut.

Base 17. Proposta de resolució provisional i acceptació de l'ajut

17.1 L'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, fonamentada en l'informe de la Comissió de Selecció.

17.2 La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions s'ha de notificar mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

17.3 La proposta de resolució ha de contenir la llista d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda, sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida d'acord amb els criteris de valoració, així com les que consten a la llista de reserva. En el supòsit que alguna de les entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a una entitat sol·licitant de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.

17.4 Les entitats proposades com a beneficiàries han de formalitzar l'acceptació de l'ajut en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional de concessió. La proposta de resolució provisional ha de contenir el requeriment de la documentació esmentada.

El document d'acceptació de l'ajut i la documentació preceptiva es poden obtenir al web de l'AGAUR i s'han de presentar al registre electrònic de l'AGAUR mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

17.5 Juntament amb el document d'acceptació, cal aportar la documentació següent:

- a) El conveni signat entre l'entitat beneficiària i la/les entitats col·laboradora/elaboradores, en el cas que aquest no s'hagi aportat en el moment de presentar la sol·licitud.
- b) Una còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i dels seus estatuts.
- c) Una còpia del document d'identificació de la persona representant legal de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i del document acreditatiu dels poders.
- d) D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si l'import dels ajuts concedits és superior als 10.000 euros, cal aportar la declaració responsable de la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb els criteris corporatius que s'adoptin o, si escau, d'acord amb el desenvolupament reglamentari corresponent. Aquest document es pot substituir per una declaració responsable de la persona representant legal de l'entitat en la qual es faci constar que aquesta informació es troba publicada al web de l'entitat en els termes i condicions establerts per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i la resta de normativa d'aplicació.

En el cas que alguns d'aquests documents ja s'hagin presentat en convocatòries anteriors de l'AGAUR, no cal presentar-los novament, sempre que l'entitat sol·licitant presenti una declaració en la qual s'especifiquin aquests documents i la data en què es van presentar, i s'hi faci constar que encara són vigents. En aplicació del que estableix l'apartat d de l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha constatat que, en el cas de les institucions que han signat un conveni amb l'AGAUR, l'Administració de la Generalitat ja disposa d'aquesta informació; en conseqüència, aquestes institucions no han de presentar la documentació que estableixen els apartats b, c i d d'aquesta base.

17.6 En cas que, un cop presentada la documentació, aquesta no reuneixi els requisits necessaris, s'atorga un termini de deu dies per tal que es pugui esmenar.

S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les entitats que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació dins del termini que estableixen aquestes bases reguladores i la convocatòria corresponent, sense necessitat de requeriment previ.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

17.7 Les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions en el termini de deu dies des de la notificació de la proposta de resolució provisional. Les al·legacions es tenen en compte en el moment d'emetre la resolució sense que es generi com a resposta cap resolució ni informe.

17.8 Les al·legacions es revisen per tal de detectar possibles errades, però no comporten una nova avaluació científica en cas que el que es manifesti sigui el desacord amb l'opinió experta de l'avaluador o avaluadora. Igualment, en el termini indicat, les entitats sol·licitants poden desistir de la sol·licitud d'ajut, sens perjudici que el desistiment es pugui manifestar en qualsevol altre moment del procediment anterior a la resolució de concessió.

La presentació d'al·legacions no eximeix les entitats beneficiàries de l'obligació de presentar el document d'acceptació en el termini que s'indica en aquestes bases.

Base 18. Reformulació de la sol·licitud

Aquestes bases no contemplen la reformulació de la sol·licitud.

Base 19. Inadmissió i desistiment

19.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores i la convocatòria de la subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

19.2 L'entitat sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió.

19.3 En cas de manca d'acreditació dels requisits que estableixen aquestes bases reguladores o la convocatòria de la subvenció, l'òrgan instructor requerirà a l'entitat sol·licitant la complementació o esmena de la sol·licitud.

Si en el termini de deu dies hàbils no es respon als requeriments que efectui l'òrgan instructor, s'entén que l'entitat sol·licitant desisteix de la sol·licitud de subvenció.

19.4. L'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds prèviament a la concessió de les subvencions i notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Base 20. Resolució i notificació

20.1 La resolució de concessió ha d'indicar la finalitat i l'objecte de l'ajut, l'import màxim de l'ajut, les condicions que ha de complir l'entitat beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut i la via de recurs que correspongui. Així mateix, a la resolució de concessió s'ha de fer constar que la fermesa d'aquesta resolució comporta que l'entitat beneficiària declara tàcitament que està al corrent de les seves obligacions amb l'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social i amb la Generalitat de Catalunya, sens perjudici que l'òrgan instructor verifiqui la declaració efectuada.

20.2 L'òrgan concedent ha de dictar la resolució motivada del procediment de concessió de la subvenció i notificar-la a les persones interessades en el termini que s'indiqui a la convocatòria.

20.3 La notificació s'efectua mitjançant la publicació al tauler electrònic de la Seu electrònica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes en els termes establerts a l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

20.4 S'entén acceptada tàcitament la resolució notificada si en el termini de deu dies no s'ha presentat l'escrit de renúncia a la subvenció.

20.5 Si no s'ha dictat i notificat una resolució de concessió expressa un cop transcorregut el termini màxim indicat a la convocatòria, les entitats sol·licitants poden entendre com a desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.a de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

En els períodes en què es requereixi a les persones interessades que presentin esmenes, documentació complementària i altres elements necessaris, el transcurs del termini màxim per resoldre i notificar queda suspès durant el temps que transcorre entre la notificació del requeriment i el seu compliment efectiu per part de totes les persones interessades o durant el període que estableix l'article 22.1.a de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per complir el requeriment.

També es pot suspendre el transcurs del termini si es produeix qualsevol de les altres causes que recull l'article 22 esmentat, circumstància que s'ha de notificar a les persones interessades en els casos en què la norma ho requereixi.

20.6 D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, contra la resolució de concessió i de denegació de les subvencions, l'entitat beneficiària pot interposar un recurs administratiu o, si escau, un recurs contenciós administratiu, en els termes que indiqui la resolució de concessió.

No s'accepta la presentació en fase de recurs de la documentació que s'ha requerit en la diligència d'esmenes.

En el cas que l'entitat beneficiària sigui una entitat local, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, pot interposar un requeriment previ al recurs contenciós administratiu.

Base 21. Modificació de la resolució de concessió de la subvenció

21.1 L'òrgan concedent té la facultat de revisar la subvenció concedida i modificar-ne la resolució o l'acord de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció siguin alterades.

21.2 L'entitat beneficiària de la subvenció pot sol·licitar la modificació de la subvenció. Aquesta sol·licitud de modificació, signada electrònicament per la persona representant legal de l'entitat beneficiària i la persona responsable del projecte, s'ha de presentar al registre electrònic de l'AGAUR mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar al web de l'AGAUR (<https://agaur.gencat.cat/>).

21.3 Les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de concessió s'han d'especificar, de manera motivada, per l'òrgan concedent o per l'entitat beneficiària, segons qui insti la modificació, i s'han de tenir en compte a l'hora de dictar la resolució que accepti o denegui la modificació.

21.4 Les entitats beneficiàries poden sol·licitar, per raons degudament justificades, l'ampliació del termini d'execució de les actuacions subvencionades (màxim tres mesos). La sol·licitud s'ha de presentar com a mínim un mes abans que finalitzi el període d'execució mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

21.5 L'òrgan concedent disposa d'un termini màxim de tres mesos per donar resposta a la sol·licitud de modificació. S'entén desestimada la sol·licitud per silenci administratiu si en el termini indicat l'Administració no ha donat resposta.

21.6 Per tal d'acceptar qualsevol modificació, s'ha de complir amb el que estableix la base 15.b.

21.7 L'import aprovat del pressupost total es pot destinar a qualsevol de les despeses

subvencionables que estableixen les bases 5.1 i 5.2, sempre que se'n demostrï la vinculació.

Aquests ajustos s'han de detallar i justificar en la memòria tècnica final que recullen les bases 23 i 24.

21.8 En cas que s'hagi de canviar la persona proposada com a responsable del projecte, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar la incorporació d'una nova persona candidata d'un perfil similar i amb capacitat d'acomplir les tasques assignades a aquesta figura, de manera que el pla de treball i els objectius no variïn respecte del projecte aprovat.

Base 22. Fiscalitat de la subvenció

Les subvencions, amb caràcter general, estan subjectes a la normativa tributària.

Base 23. Memòria d'execució de les actuacions

23.1 Les entitats beneficiàries de la subvenció han de presentar una memòria d'execució de les actuacions subvencionades en el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període d'execució del projecte, d'acord amb el model normalitzat que faciliti l'AGAUR, on s'ha d'especificar el compliment de l'objecte, la finalitat per a cadascuna de les actuacions de la subvenció i els ajustos pressupostaris en cas que hi hagi desviacions respecte dels imports del pressupost inicial.

23.2 Amb la finalitat de fomentar la transparència en la gestió dels fons públics, afavorir la difusió del coneixement científic generat i garantir el retorn social de les subvencions concedides, l'AGAUR pot publicar, en el seu lloc web institucional o en altres mitjans de difusió propis del Departament de Recerca i Universitats, extractes, resums o resultats de les memòries justificatives presentades per les entitats beneficiàries.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta la cessió no exclusiva, gratuïta i d'àmbit mundial a favor de l'AGAUR dels drets de reproducció i comunicació pública sobre els fragments o continguts seleccionats de la memòria justificativa, amb l'única finalitat de permetre'n la difusió pública amb finalitats informatives, divulgatives o científiques relacionades amb l'objecte de la subvenció.

Els continguts difosos es poden publicar sota una llicència Creative Commons Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual (CC BY-NC-SA) o una altra de naturalesa equivalent que garanteixi la reutilització no comercial del coneixement i la citació obligatòria de l'autoria i la font. Les entitats beneficiàries accepten que aquesta difusió es faci sota els termes de la llicència indicada, sens perjudici dels drets morals que corresponguin als autors o titulars dels drets de propietat intel·lectual.

L'AGAUR ha de garantir que tota difusió indiqui de manera clara l'autoria i la font de procedència de la informació publicada, indicant el nom i cognoms de l'autor o autora, tal com s'hagi fet constar a la memòria, el nom de la institució i el nom del projecte.

En la memòria de justificació final s'ha de fer constar expressament un apartat amb un resum, extracte o conclusions que siguin publicables. Per tal de vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, propietat intel·lectual i secret empresarial, les entitats beneficiàries han d'ometre en aquest apartat qualsevol informació que tingui caràcter confidencial o que pugui perjudicar drets o interessos legítims de tercers.

Aquesta facultat de publicació és compatible amb les obligacions de publicitat activa i comunicació de resultats establertes en aquestes bases i en la normativa aplicable en matèria de subvencions i transparència.

Base 24. Justificació econòmica

24.1 La justificació de les actuacions s'ha de dur a terme mitjançant un compte justificatiu sense necessitat d'aportar justificants de despesa, d'acord amb el que disposen els articles 69, 72 i 84 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

24.2 Les entitats beneficiàries han de justificar l'execució efectiva dels projectes i acreditar-ho en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del període d'execució del projecte, mitjançant els models normalitzats que es poden obtenir al lloc web de l'AGAUR (<https://agaur.gencat.cat/>), a través de la modalitat de compte justificatiu, sense necessitat d'aportar justificants de despesa.

La documentació justificativa s'ha de presentar al registre electrònic de l'AGAUR mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

24.3 La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, signada per la persona responsable de l'entitat beneficiària, amb identificació del creditor, el número de la factura o document de valor probatori equivalent, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin les desviacions respecte al pressupost inicial.

b) Una declaració responsable de l'entitat beneficiària amb el contingut mínim següent:

— que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant;

— que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada;

CVE-DOGC-A-25346043-2025

— que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

c) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència (certificat de declaració d'ajuts). Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

24.4 Les entitats beneficiàries han de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

24.5 L'òrgan concedent pot comprovar, quan s'indiqui a la convocatòria, els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidències sobre l'aplicació adequada de la subvenció. Per fer-ho, pot requerir a les entitats beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

24.6 La regulació dels pagaments en efectiu és la que conté la Llei 11/2021, de 9 de juliol, per la qual cosa les entitats beneficiàries no poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui un empresari, empresària o professional amb un import igual o superior a 1.000,00 euros (mil euros) o el seu equivalent en moneda estrangera.

24.7 El termini de presentació de la documentació justificativa és d'un màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període d'execució del projecte indicat a la convocatòria.

24.8 L'òrgan concedent pot comprovar, mitjançant tècniques de mostreig, els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidències sobre l'aplicació adequada de la subvenció. Per fer-ho, pot requerir a les entitats beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

24.9 Per raons degudament justificades, les entitats beneficiàries poden sol·licitar l'ampliació del termini de justificació que estableix la convocatòria abans que aquest finalitzi, mitjançant el tràmit electrònic habilitat. No s'accepten ampliacions del termini de justificació de les despeses sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar, si escau, el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR. En el cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar com a mínim un mes abans que finalitzi el període inicial de justificació.

24.10 En el cas que el cost final efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat, es reduirà, en la mateixa proporció, la quantia de la subvenció atorgada, sempre que s'hagin acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Perquè es considerin assolits l'objecte i la finalitat de la subvenció, cal que la despesa mínima efectuada i justificada de l'activitat subvencionada sigui, com a mínim, del 60% de la despesa reconeguda en la resolució de concessió. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació de la subvenció atorgada.

Base 25. Pagament

25.1 El pagament de la subvenció es duu a terme amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició d'entitat beneficiària o amb la justificació prèvia per part de l'entitat beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual s'ha concedit la subvenció en els termes que estableixen aquests bases reguladores.

25.2 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o si existeix alguna de les causes que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

25.3 Es poden fer pagaments anticipats que suposin lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. En aquest cas, es paga un 80 % anticipadament en el moment de la resolució de concessió de l'ajut i un 20 % un cop comprovada la justificació correcta de la subvenció.

En cap cas es poden fer pagaments anticipats a entitats beneficiàries que hagin sol·licitat la declaració de concurs voluntari, que hagin estat declarades insolvents en qualsevol procediment, que estiguin declarades en concurs, llevat que hagi adquirit eficàcia un conveni en aquest concurs, que estiguin subjectes a intervenció judicial o que hagin estat inhabilitades de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació que fixa la sentència de qualificació del concurs.

25.4 Per al pagament d'aquests ajuts no s'exigeix la constitució de garanties.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

25.5 Per rebre l'import de les subvencions cal que les entitats beneficiàries estiguin al corrent de les obligacions amb l'Administració Tributària i amb la Seguretat Social, així com que no tinguin deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya.

Abans de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR ha de comprovar d'ofici si les entitats beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les entitats beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

25.6 La proposta de pagament de la subvenció es fa amb una certificació prèvia emesa per l'òrgan competent, segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan justificades degudament.

25.7 L'import de l'ajut s'ingressa al compte bancari de l'entitat beneficiària que s'ha informat i consta als registres de l'AGAUR. Aquest ha de pertànyer a l'entitat beneficiària de l'ajut.

L'entitat beneficiària de la subvenció pot cedir el dret d'abonament de la subvenció a una altra entitat. Per fer efectiu aquest dret, cal presentar un document en què l'entitat titular del dret a cobrar transfereixi a una altra entitat aquest dret.

Base 26. Procediment de reintegrament

26.1 L'entitat beneficiària de la subvenció ha de reintegrar les quantitats percebudes en els supòsits següents:

- a) Per renúncia a la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- b) Per revocació de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- c) Per nul·litat de la concessió de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.

A conseqüència del resultat d'un control financer, de la imposició d'una sanció o del que es dictami per resolució administrativa o judicial.

26.2 Així mateix, es consideren causes de reintegrament les que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

26.3 D'acord amb l'article 100 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el procediment de reintegrament s'ha de concloure en el termini de dotze mesos a comptar de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió o l'òrgan en què aquest delegui.

Aquest termini es pot prorrogar de manera motivada per un període no superior a sis mesos, d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

Un cop transcorregut el termini de procediment de reintegrament sense que s'hagi notificat la resolució expressa, el procediment caduca sense que se'n consideri interrompuda la prescripció.

Base 27. Renúncies i substitucions

27.1 Les persones o entitats beneficiàries poden renunciar de manera expressa a la subvenció atorgada, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació econòmica de la subvenció. Tanmateix, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, així com els interessos de demora corresponents, calculats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins a la data que dicti la resolució de renúncia o fins al moment en què l'entitat beneficiària faci efectiu l'ingrés.

27.2 El reintegrament de les quantitats percebudes, així com la quantia corresponent als interessos de demora, es pot fer efectiu mitjançant el procediment indicat a la convocatòria.

27.3 En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació en les condicions i el termini que estableixen aquestes bases reguladores i la convocatòria corresponent, l'òrgan concedent, o l'òrgan d'instrucció, pot adjudicar l'ajut a les entitats sol·licitants de la llista de reserva. La resolució per la qual es concedeixen les substitucions es notifica individualment a l'entitat interessada o mitjançant la publicació al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

CVE-DOGC-A-25346043-2025

públiques, sempre que sigui posterior a la resolució de concessió dels ajuts.

No s'accepten substitucions passat un termini de tres mesos a comptar de la resolució de concessió dels ajuts.

Base 28. Revocació

28.1 Són causes de revocació les que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, conjuntament amb l'article 92 bis de la Llei esmentada i l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que són les següents:

- a. L'incompliment de l'obligació de justificació.
- b. L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c. L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, pel fet d'haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.
- d. L'incompliment de les condicions imposades a les persones i entitats beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les, de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.
- e. En el supòsit indicat a l'article 94.1, regla quarta, del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, per l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenvolupada.
- f. La no-inclusió o la utilització indeguda dels mitjans indicats a l'article 92.7 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

28.2 L'òrgan concedent, amb la tramitació prèvia del procediment establert legalment, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de l'entitat beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits establerts al text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

28.3 És igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores i de la normativa sectorial que s'hi especifiqui.

Base 29. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que disposa l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 30. Publicitat de les subvencions atorgades

30.1 El Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya ha de subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació sobre les convocatòries d'ajuts i subvencions i les concessions corresponents, en els termes que disposen els articles 18 i 20.8 de la Llei general de subvencions.

30.2 D'acord amb l'article 15.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les entitats beneficiàries, s'ha de publicar a la Seu electrònica i al lloc web de l'òrgan convocant, sens perjudici del que estableix l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, segons el qual s'ha de publicar la informació relativa a les subvencions i els ajuts atorgats mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, al qual s'hi ha de poder accedir des del Portal de la Transparència de Catalunya.

30.3 D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si el beneficiari de la subvenció és una persona jurídica, s'ha de publicar al web de l'òrgan convocant la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració quan l'import de la concessió sigui superior a 10.000 euros.

30.4 Les subvencions també estan sotmeses al règim de publicitat i transparència d'acord amb la normativa

específica aplicable.

Base 31. Notificacions

31.1 Les dades corresponents al telèfon i l'adreça electrònica que figurin en el formulari de sol·licitud es consideren les úniques vàlides a l'efecte de notificacions i són responsabilitat exclusiva dels sol·licitants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'AGAUR de qualsevol canvi.

31.2 En general, les actuacions que requereixin notificació a les entitats sol·licitants es fan públiques al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>) i, a títol informatiu, al web de l'AGAUR.

31.3 Aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, el resultat de la resolució es podrà consultar al lloc web de l'AGAUR.

31.4 D'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resta d'actes administratius que es dictin amb relació a aquest procediment s'han de notificar mitjançant notificació electrònica. A aquests efectes, cal fer constar en el formulari de sol·licitud l'adreça a efectes de notificacions.

La notificació s'entén practicada a tots els efectes legals en el moment en què es produeixi l'accés al seu contingut.

Quan, havent-hi constància de la posada a disposició de la notificació, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'ha d'entendre que la notificació s'ha rebutjat, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat d'accedir-hi.

31.5 Per a la resta de comunicacions de l'AGAUR, que no tinguin la consideració de notificació, s'utilitzen mitjans electrònics i s'envien a l'adreça de correu que l'entitat sol·licitant hagi indicat a la sol·licitud.

Base 32. Drets de reproducció i propietat intel·lectual

Els drets de propietat intel·lectual que es derivin de l'objecte de la subvenció pertanyen a les entitats que han elaborat els treballs subvencionats. No es poden utilitzar ni explotar els treballs sense el consentiment explícit dels autors o autores.

Base 33. Accés obert als resultats científics

33.1 Les entitats beneficiàries dels ajuts i les persones candidates contractades han de proporcionar accés obert a les publicacions científiques generades en el marc del projecte finançat per aquest ajut, mitjançant el dipòsit de la versió final acceptada per a la publicació i les dades associades a aquests articles en repositoris institucionals o temàtics, de manera simultània a la data de publicació. A més a més, es recomana la difusió en obert de tots els resultats generats en el marc del projecte (incloent-hi les dades de recerca, els codis i les metodologies) i la gestió de les dades de recerca d'acord amb els principis internacionals FAIR (dades fàcils de trobar, accessibles, interoperables i reutilitzables).

33.2 Tot el que s'ha exposat anteriorment és compatible amb la possibilitat de protegir, prèviament a la publicació científica, els drets de propietat intel·lectual dels resultats de recerca i innovació, d'acord amb les normatives nacionals i europees.

33.3 D'acord amb l'Estratègia catalana de ciència oberta, els projectes de recerca finançats amb ajuts públics de la Generalitat de Catalunya han d'elaborar un pla de gestió de dades seguint els principis internacionals FAIR. Aquest pla s'ha d'entregar juntament amb la documentació de justificació i ha d'anar signat per la persona responsable de l'ajut.

33.4 El pla de gestió de dades ha de contenir, com a mínim, la informació següent: descripció de les dades que es recolliran o generaran durant el projecte, la metodologia i els estàndards que s'aplicaran (formats, metadades, estructuració, etc.), com es tractaran i s'emmagatzemaran les dades, quan i com es compartiran (elecció de repositoris, possibles restriccions a l'accés, etc.) i com es conservaran més enllà de la finalització del projecte.

33.5 Per elaborar aquest pla, es recomana fer servir l'eiNa DMP, desenvolupada pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, i consultar els documents guia relacionats (<<https://www.csuc.cat/ca/serveis/cora->

CVE-DOGC-A-25346043-2025

eina-dmp>). Això no obstant, es poden seleccionar altres formats adients al projecte de recerca.

Base 34. Protecció de dades i el seu tractament

34.1 D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

34.2 De conformitat amb el Reglament general de protecció de dades (RGPD), les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions. L'entitat sol·licitant/beneficiària pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'òrgan gestor, així com presentar, si escau, una reclamació davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades.

34.3 Es permet la comunicació o cessió de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al Departament, en virtut de l'exercici i control de la funció subvencional de l'Administració, sempre que la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per a la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016. L'òrgan gestor ha d'informar les persones interessades del tractament de les seves dades de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 de l'RGPD.

34.4 Així mateix, en cas que les entitats sol·licitants no exerceixin el seu dret d'oposició, les seves dades també seran tractades per fer-los arribar informació —a través de correu electrònic, correu postal o SMS— relacionada amb l'àmbit universitari, la recerca i la transferència del coneixement, com ara convocatòries, jornades, tallers i formacions que puguin ser del seu interès, pel fet d'estar relacionades amb l'objecte d'aquesta convocatòria.

34.5 Les dades de les persones en situació d'especial vulnerabilitat són objecte d'especial protecció, d'acord amb el que estableix l'article 28.2.e de la Llei orgànica de protecció de dades; per la qual cosa, el tractament d'aquestes dades per persones o unitats diferents de l'òrgan gestor ha de comptar amb el consentiment explícit de les persones afectades o estar emparat en una norma amb rang de llei.

Base 35. Principis ètics

35.1 Les accions que es financen en el marc d'aquest programa han de respectar els principis ètics i el dret aplicable de la Unió, dels estats membres i internacional, incloses la Carta i el Conveni Europeu per a la Protecció dels Drets Humans i de les Llibertats Fonamentals i els seus protocols addicionals, així com el Codi europeu de conducta per a la integritat en la recerca (<https://allea.org/code-of-conduct/>) i el codi de conducta dels centres CERCA, si escau. Cal fer especial atenció a les recomanacions emeses pel Comitè per a la Integritat de la Recerca a Catalunya (CIR-CAT).

35.2 Les accions que es financen en el marc d'aquest programa que impliquin l'ús de la intel·ligència artificial han de complir el Reglament (UE) 2024/1689 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, pel qual s'estableixen normes harmonitzades d'intel·ligència artificial.

35.3 S'ha de prestar especial atenció al principi de proporcionalitat, al dret a la intimitat, al dret a la protecció de les dades de caràcter personal, al dret a la integritat física i psíquica de la persona, al dret a la no discriminació i a la necessitat de garantir la protecció del medi ambient, així com uns nivells elevats de protecció de la salut humana.

35.4 Les activitats finançades s'han de centrar exclusivament en aplicacions civils i no es financen els camps d'investigació següents: les activitats orientades a la clonació humana amb finalitats reproductives; les activitats dirigides a modificar el patrimoni genètic d'éssers humans que poguessin fer heretables aquests canvis (excepte les investigacions relacionades amb el tractament del càncer de les gònades, que es poden finançar); les activitats destinades a la creació d'embrions humans exclusivament amb finalitats de recerca o amb finalitats d'adquisició de cèl·lules mare, fins i tot mitjançant transferència nuclear de cèl·lules somàtiques que condueixen a la destrucció d'embrions humans.

Les persones responsables del projecte han d'emplenar una autoavaluació ètica, inclosa en l'annex normalitzat de sol·licitud, on han de declarar si la seva recerca contempla algun dels camps descrits anteriorment.

Les entitats beneficiàries que participen en la convocatòria han d'omplir una declaració responsable en què facin constar que les activitats seran conformes al Codi europeu de conducta per a la integritat en la recerca

CVE-DOGC-A-25346043-2025

publicada i que no es faran activitats de recerca expressament excloses descrites en aquest apartat. Aquesta declaració s'incorpora als documents d'acceptació que estableix la base 18.

35.5 Les entitats beneficiàries han de comptar amb les mesures de concessió de llicències i de control necessàries per dur a terme, amb garanties, les activitats de recerca i innovació sol·licitades. També han de comptar amb les autoritzacions dels comitès d'ètica corresponents quan les activitats de recerca i innovació presentin aspectes ètics que calgui tenir en compte. Aquesta documentació s'ha de presentar a l'AGAUR en el moment de l'acceptació.

35.6 No es financen les activitats de recerca i innovació que no compleixin les normatives d'ètica i integritat i que, per tant, no siguin acceptables des del punt de vista ètic.

Es pot revocar l'ajut si en el transcurs del projecte es verifica l'incompliment sistemàtic dels aspectes ètics.

Base 36. Principis ètics i regles de conducta als quals les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar l'activitat, així com els efectes d'un eventual incompliment dels principis esmentats, sens perjudici que la convocatòria incorpori, si escau, codis deontològics per raó de l'especificitat de la matèria o el compliment de determinats principis ètics o regles de conducta que es considerin adequats per garantir l'interès públic o social de l'activitat subvencionada i per acomplir l'objecte i finalitat de les subvencions convocades.

Principis ètics i regles de conducta:

1. Les entitats beneficiàries han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se d'exercir, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les entitats beneficiàries d'ajuts públics assumeixen, en l'exercici de la seva activitat, les obligacions següents:

a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b. No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b. No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o l'ajut.

c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per disposició legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

f. Incorporar la perspectiva de gènere i interseccional en la programació d'activitats, projectes i serveis. S'han d'especificar les metodologies i els indicadors de gènere utilitzats en el projecte, en els annexos de la sol·licitud segons escaigui, fent una descripció dels desequilibris i les desigualtats concretes detectades entre dones i homes en l'àmbit d'actuació i que el projecte pretén abordar, formular iniciatives (l'adopció d'accions

CVE-DOGC-A-25346043-2025

positives per corregir les desigualtats detectades) i incloure indicadors de gènere (per fer un seguiment in itinere i ex post de l'impacte del projecte).

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i les regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a les entitats beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Base 37. Conflictes d'interès

L'òrgan instructor ha de vetllar perquè no es produeixi cap supòsit que impliqui conflicte d'interessos.

Amb caràcter general i per prevenir el frau, totes les persones que intervinguin en el procediment de selecció de les entitats beneficiàries i en la verificació del compliment de condicions formalitzaran una declaració d'absència de conflicte d'interessos, comproment-se a mantenir-la actualitzada en el cas en què es modifiqui la situació respecte a la declaració original.

Base 38. Infraccions i sancions

38.1 Son considerades infraccions i sancions les que estableixen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sense perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

Amb relació a les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposi de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o la falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador corresponent, d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

38.2 Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat, que, per acció o omissió, incorrin en els casos tipificats com a infraccions en aquestes bases reguladores.

38.3 En cas d'incompliment de les obligacions que estableixen les bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que estableixen el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 100.1 i següents del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

38.4 Així mateix, si, durant els controls que dugui a terme, la Intervenció General es troba amb una conducta del subjecte controlat que tendeix a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, ha de proposar a l'òrgan competent que iniciï el procediment sancionador d'acord amb el que estableix l'article 67 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

38.5 Són infraccions administratives en matèria de subvencions, d'acord amb l'article 101.1 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, les infraccions següents:

a) Dels beneficiaris:

Primer. L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per fer-ne la concessió o ocultant dades que n'haurien impedit o dificultat la concessió.

Segon. La destinació de les quantitats percebudes, parcialment o total, a finalitats diferents de les que van motivar la concessió de la subvenció.

Tercer. L'incompliment, per raons imputables a l'entitat beneficiària, de les obligacions imposades per a la concessió de la subvenció.

Quart. La negativa a permetre les actuacions d'inspecció, comprovació i control que ha d'efectuar l'ens concedent o l'entitat col·laboradora, si escau, o bé la Intervenció General i la resta d'òrgans de control, o l'obstrucció d'aquestes actuacions.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

Cinquè. La manca de comunicació a l'ens concedent o l'entitat col·laboradora, si escau, de l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública, i també de la modificació de qualsevol circumstància que hagi servit com a fonament per a la concessió de la subvenció.

Sisè. La manca de justificació, en tot o en part, de l'aplicació dels fons percebuts o la justificació fora del termini establert per acreditar la realització de l'objecte de la subvenció.

Setè. La manca d'acreditació davant l'administració concedent o l'entitat col·laboradora, si escau, del compliment de les obligacions imposades per a la concessió de la subvenció.

b) De terceres persones relacionades amb l'objecte de la subvenció: La negativa a permetre les actuacions de comprovació i control que, respecte a l'acreditació de la realització de l'objecte de la subvenció, puguin efectuar els òrgans de control, o l'obstrucció d'aquestes actuacions.

38.6 Segons estableix l'article 101.2 del mateix Decret legislatiu, les infraccions administratives tipificades en l'apartat anterior poden ser molt greus, greus o lleus, d'acord amb la classificació següent:

a) Tenen la consideració d'infraccions molt greus, en el cas dels beneficiaris, les definides en els punts primer, segon i tercer de la lletra a de l'apartat anterior. En el cas de l'entitat col·laboradora, la infracció definida en el punt primer de la lletra b de l'apartat anterior. Tant per a l'entitat beneficiària com per a l'entitat col·laboradora, la reincidència, en l'espai de tres anys, en la comissió d'infraccions greus té la consideració d'infracció molt greu quan s'hagi declarat així per resolució ferma en la via administrativa.

b) Tenen la consideració d'infraccions greus, en el cas dels beneficiaris, les definides en els punts quart i cinquè de la lletra a de l'apartat anterior. En el cas de l'entitat col·laboradora, les infraccions definides en els punts segon i tercer de la lletra b de l'apartat anterior. En el cas d'un tercer, la infracció definida a la lletra b de l'apartat anterior. Tant per al beneficiari com per a un tercer, la reincidència, en l'espai de tres anys, en la comissió d'infraccions lleus té la consideració d'infracció greu quan s'hagi declarat així per resolució ferma en la via administrativa.

c) Tenen la consideració d'infraccions lleus, en el cas dels beneficiaris, les definides en els punts sisè i setè de la lletra a de l'apartat anterior. En el cas de les entitats col·laboradores, les definides en el punt quart de la lletra b de l'apartat anterior.

38.7 Són responsables de les infraccions les entitats beneficiàries, les entitats col·laboradores i els tercers que duguin a terme les conductes tipificades en aquest article.

38.8 Les infraccions molt greus prescriuen al cap de cinc anys; les greus, al cap de tres anys, i les lleus, al cap de l'any. El termini de prescripció comença a comptar-se des del dia en què s'ha comès la infracció.

Base 39. Funcions de verificació i control de les actuacions subvencionables

39.1 Els òrgans competents de l'entitat subvencionadora tenen la facultat de dur a terme les verificacions que siguin necessàries per comprovar les actuacions i les dades que justifiquen l'atorgament de la subvenció i que les quanties abonades han estat destinades a sufragar les despeses que comporta la realització de l'objecte de la subvenció.

39.2 L'òrgan concedent pot efectuar actuacions específiques de verificació arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.

39.3 Les entitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, l'òrgan concedent pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció, d'acord amb la normativa vigent.

39.4 Les actuacions de verificació i d'inspecció poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per l'entitat beneficiària sobre la base de dades o la documentació comercial en possessió de tercers.

39.5 D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003, la negativa al compliment de l'obligació de les entitats beneficiàries o de tercers de prestar col·laboració i facilitar la documentació que els sigui requerida en l'exercici d'aquestes funcions de verificació i d'inspecció es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa i, per tant, causa de revocació i reintegrament, si escau, de l'ajut, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre.

CVE-DOGC-A-25346043-2025

39.6 Les entitats beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Base 40. Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament un recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la persona que signa aquestes bases reguladores, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que estableixen l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Així mateix, poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb els articles 10.1.a, 14, 25 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent.

(25.346.043)